# ACTA N°

**FECHA:** Bogotá,12 de junio del 2024

**HORA:** 7:00 am – 8:30 am

**LUGAR:** Jardín Infantil Cofinanciado Acepta el Cambio

**TEMA:** Estructura del PIGA – Gestión ambiental

**ASISTENTES:** Talento Humano y familias de los niños y las niñas de la unidad operativa Acepta el Cambio

**ORDEN DEL DÍA:**

- Saludo y bienvenida
- Socialización del tema
- Evidencias fotográficas

**DESARROLLO:**

Siendo las 7:00 am la profesional de atención a la primera infancia Claudia Morales inicia saludando e invitando al talento humano y a las familias de los niños y las niñas de la unidad operativa Acepta el Cambio a la socialización sobre la Estructura de PIGA cuyo objetivo general es Implementar el Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA- de la Secretaría Distrital de Integración Social, durante la vigencia 2020–2024, mediante el desarrollo de programas y estrategias en articulación con el Plan Distrital de Desarrollo (PDD) 2020-2024 'Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI', en su propósito estratégico No. 2 "Cambiar nuestros hábitos de vida para reverdecer a Bogotá y adaptarnos y mitigar el cambio climático", apuntando a adaptar los servicios de la entidad al cambio climático, cuidando la estructura ecológica principal y cuídando todas las formas de vida, apostándole a una reducción de la contaminación ambiental, que incluye un trabajo de todos, de cambios de hábitos para proteger y garantizar la vida de las ciudadanías del futuro.

Para ello cuenta con cinco programas así:

1. **PROGRAMA DE USO EFICIENTE DEL AGUA**

OBJETIVO: Establecer e implementar estrategias, dirigidas a optimizar el uso del agua en la Secretaria Distrital de Integración Social y a la conservación del recurso, mediante el mejoramiento de la planta física "Instalación de accesorios ahorradores de agua de manera progresiva de conformidad al presupuesto de la entidad" y procesos de fortalecimiento ambiental



Powered by CamScanner

"jornadas de sensibilización y campañas institucionales" dirigidos a las partes interesadas de la Entidad, durante el periodo de ejecución del actual plan

META: implementar nueve estrategias que permitan optimizar el uso del agua en la Secretaria Distrital de Integración Social de manera progresiva en las unidades operativas y administrativas.

## 2. PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA

OBJETIVO: Establecer e implementar estrategias, dirigidas a optimizar el uso de la energía en la Secretaria Distrital de Integración Social, a la conservación del recurso y la prevención de emisiones de Gases de Efecto Invernadero, mediante el mejoramiento de la planta física "Instalación de fuentes lumínicas ahorradoras de alta eficiencia de manera progresiva de conformidad al presupuesto de la entidad" y procesos de fortalecimiento ambiental "jornadas de sensibilización y campañas institucionales" dirigidas a las partes interesadas de la entidad, durante el periodo de ejecución del actual plan.

META: Implementar ocho estrategias que permitan optimizar el uso de la energía eléctrica en la Secretaria Distrital de Integración Social de manera progresiva en las unidades operativas y administrativas.

## 3. PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS

OBJETIVO: Establecer e implementar estrategias orientadas a ejecutar medidas operativas, educativas o de inversión que mejoren el adecuado manejo, identificación, prevención, clasificación, separación en la fuente, y disposición final o aprovechamiento de todos los residuos generados en el desarrollo misional de la Secretaría Distrital de Integración Social, durante el periodo de ejecución del actual plan.

META: Implementar doce estrategias que permitan realizar el manejo, identificación, clasificación, separación en la fuente, almacenamiento, transporte y disposición final o aprovechamiento, de todos los residuos generados en el desarrollo misional de la Secretaría Distrital de Integración Social.

## 4. PROGRAMA DE CONSUMO SOSTENIBLE

OBJETIVO: Establecer e implementar estrategias para promover y acompañar el cumplimiento de los lineamientos ambientales establecidos por la Secretaria Distrital de Integración Social y la normatividad ambiental vigente, por medio de la inclusión de obligaciones ambientales en los términos de referencia y/o anexos técnicos de los contratos, para el desarrollo de las actividades misionales de la Entidad durante el periodo de ejecución del actual plan.

META: Implementar seis estrategias que permitan promover y acompañar el cumplimiento de los lineamientos ambientales establecidos por la Secretaria Distrital de Integración Social y la normatividad ambiental vigente, por medio de la inclusión de obligaciones ambientales en los términos de referencia y/o anexos técnicos de los contratos, para el desarrollo de las actividades misionales de la Entidad durante el periodo de ejecución del actual plan.



Powered by CamScanner

## 5. PROGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES

OBJETIVO: Establecer e implementar estrategias encaminadas al cuidado, bienestar y adaptación al cambio climático en la Secretaría Distrital de Integración Social, adoptando una cultura ambiental positiva promotora de la calidad de vida y protectora del ambiente, interactuando con las partes interesadas por medio de la adopción de buenas prácticas ambientales enfocadas en los lineamientos "Cero Papel, Cero desperdicio de Agua, Cero desperdicio de Energía, Cero Residuos y Cero emisiones", mejorando las condiciones ambientales internas y externas de la SDIS.

META: Implementar veintiuna estrategias que permitan mejorar las condiciones de confort, adaptación al cambio climático, movilidad urbana sostenible, seguridad y calidad del ambiente en las unidades operativas y administrativas de la Secretaría Distrital de Integración Social, adicionalmente implementar estrategias orientadas al cumplimiento de los lineamientos ambientales institucionales "Cero Papel, Cero desperdicio de Agua, Cero desperdicio de Energía, Cero Residuos y Cero emisiones".

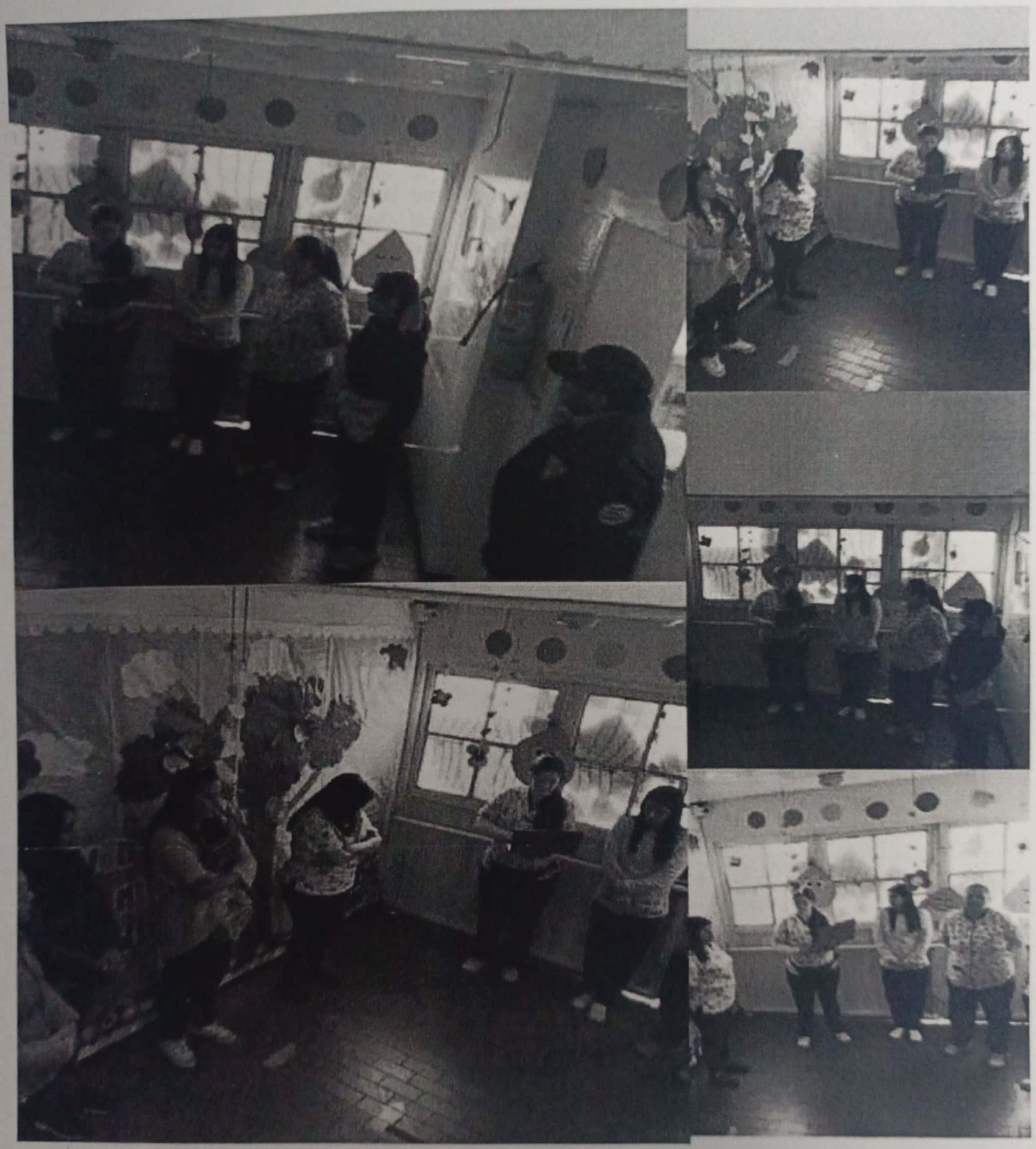
Siendo las 8:30 am se da por finalizada la socialización del tema la Estructura de PIGA y se recopilan las evidencias fotográficas del talento humano y de cada familia de los participantes.

En constancia de lo anterior se anexan evidencias fotográficas.





Powered by CamScanner



Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
Correo electrónico institucional: integracion@sdis.gov.co



Powered by CamScanner

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Yuri Mora | Madre | | |
| Talia Arreto | Madre | Acepta el cambio | |
| Olga Lucia Diaz | Madre | Acepta el cambio | |
| Doris Reyes. | Acudiente. | Acepta el cambio | |
| Victor Villamil M | Papa | Acepta el cambio | |
| Hernando Torres | Papá | Acepta el cambio | |
| Rosvett Campos | Mama | Acepta el cambio | |
| Paola Mora. | Mama | Acepta el cambio | |
| Jessica Gomez | Mamá | Acepta el cambio | |
| Dana Galindo | Mama | Acepta el cambio | |
| Marcela Romero | Mama | Acepta el cambio | |
| Daneris Zabaleta | Mama | Acepta el cambio | |
| Juan Peña | Papá | Acepta el cambio | |
| Libardo Fuentes | Padre | Acepta el cambio | |
| Mavis Franco | Padre | Acepta el cambio | |
| Yenni Moreno | Mamá | Acepta el cambio | |
| Geraldine F. | mamá | Acepta el cambio | |
| Sandra Castillo | Abuela | Acepta el cambio | |
| Diego Hernandez | Papa | Acepta el cambio | |
| Luis Guillermo | Papa | Acepta el cambio | |
| Isabel Escobar | Mamá | Acepta el cambio | |
| Johanna Marin | Mama | Acepta el cambio | |
| Julio Arrieta | Papá | Acepta el cambio | |



Powered by CamScanner

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Doris Rodríguez Cardozo | Responsable del servicio | Acepta el Cambio | |
| Estefanía Rueda Sáenz | Auxiliar administrativa | Acepta el Cambio | |
| Sandra Alba Balaguera | Profesional de Atención | Acepta el Cambio | |
| Marilyn Cárdenas Preciado | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Jenny Palacios Bejarano | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Milena Delvasto Rojas | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Yudi Garzón González | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Claudia Morales Vega | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Yadira Vargas Neira | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Mónica Sánchez Arango | Profesional de Atención | Acepta el cambio | |
| Aleida Acevedo Peña | Auxiliar de Atención | Acepta el cambio | |
| Lina Vargas Pacheco | Auxiliar de Atención | Acepta el cambio | |
| Esperanza Velandia Paramo | Manipulador de alimentos | Acepta el cambio | |
| Isabel Velandia Paramo | Manipulador de alimentos | Acepta el cambio | |
| Nelly Silva Aya | Manipulador de alimentos | Acepta el cambio | |
| Luz Francy Motato | Personal de Higiene | Acepta el cambio | |
| Flor María Vargas López | Personal de Higiene | Acepta el cambio | |
| Francy Medellín | Personal de Higiene | Acepta el cambio | |

Anexos: sin anexos
Elaboró: Claudia Milena Morales Vega- Profesional de Atención a la Primera Infancia.



Powered by CamScanner